

あ っ せ ん 申 立 書

紛争の当事者	申立人	氏名（名称） 住所（所在地）	株式会社 T 多製菓 代表取締役 半 田 U 子 (〒478-9000) 愛知県知多市〇〇〇町1-2-3 電話(0562)99-1111
	被申立人	氏名（名称） 住所（所在地）	東 海 M 子 (〒454-4545) 愛知県名古屋市中〇〇区〇〇町9-8-7 電話(052)111-9999
申立の趣旨			※あなたが希望する結論を書いて下さい。 申立人は、被申立人に対して金 △△△ 円及び令和〇〇年1月1日から完済に至るまで年5分の利息の支払を求める。
申立の理由 および証拠書類			※申立の内容を説明して下さい。 1. 被申立人は、令和〇〇年4月1日から申立人の会社の経理課に従事していましたが、令和〇〇年12月31日に自主退職しました。 2. 当社では、時間外勤務手当を従業員の申請に基づいて支給することになっています。被申立人は、令和〇〇年4月から給与計算の担当になり、それ以後の期間について実際の時間外勤務時間より多い時間を申請書に記載し、その申請書に基づく時間外勤務手当が支給されていました。 3. 上記の期間について過払いとなった時間外勤務手当の返還を求めます。 証拠書類：給与台帳、タイムカード、時間外勤務申請書

令和〇〇年5月20日

申立人氏名（名称） 株式会社 T 多製菓

代表取締役 半 田 U 子 印

申立人代理人 印

社労士会労働紛争解決センター愛知所長 殿

事件番号	受付印	受理印	受理扱者

あっせんの申立てについて（記載説明）

あっせん申立書に記載すべき内容及び注意事項は、次のとおりです。

① 申立人の氏名、住所等

紛争の当事者である申立人の氏名（名称）、住所（所在地）等を記載して下さい。

② 被申立人の氏名、住所等

紛争の当事者である被申立人の氏名（名称）、住所（所在地）等を記載して下さい。

③ 申立の趣旨

紛争の解決のための相手方に対する請求内容をできる限り詳しく記載して下さい。

④ 申立ての理由および証拠方法

紛争の原因となった事項が発生した年月日及び当該事項が継続する行為である場合には最後に行われた年月日、紛争に対する当事者双方の見解、これまでの交渉の状況等を詳しく記載して下さい（所定の欄が不足するときは、別紙に記載して添付して下さい。）。また、証拠となる文書等がありましたらそれを記載して下さい。

⑥ 申立人

紛争当事者の氏名（法人にあってはその名称）を記名押印又は自筆による署名のいずれかにより記載して下さい。

⑦ 申立人代理人

請人代理人を選任した場合は、「代理人選任届」（様式第6号）を提出して下さい。